



CLERMONT-FERRAND

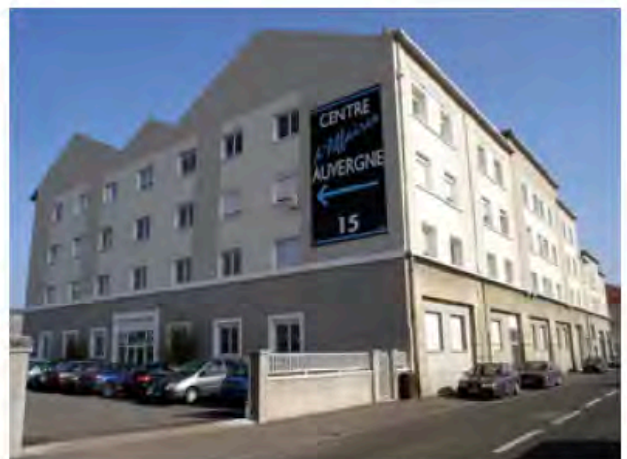
ASSISTANT DENTAIRE,
PROFESSIONNEL DE SANTÉ



Centre National CNQAOS de Gestion Administrative
98 Boulevard Victor Hugo 92110 CLICHY
TOI : 01 78 91 01 40 - standard@cnqaos.org
www.cnqaos.fr

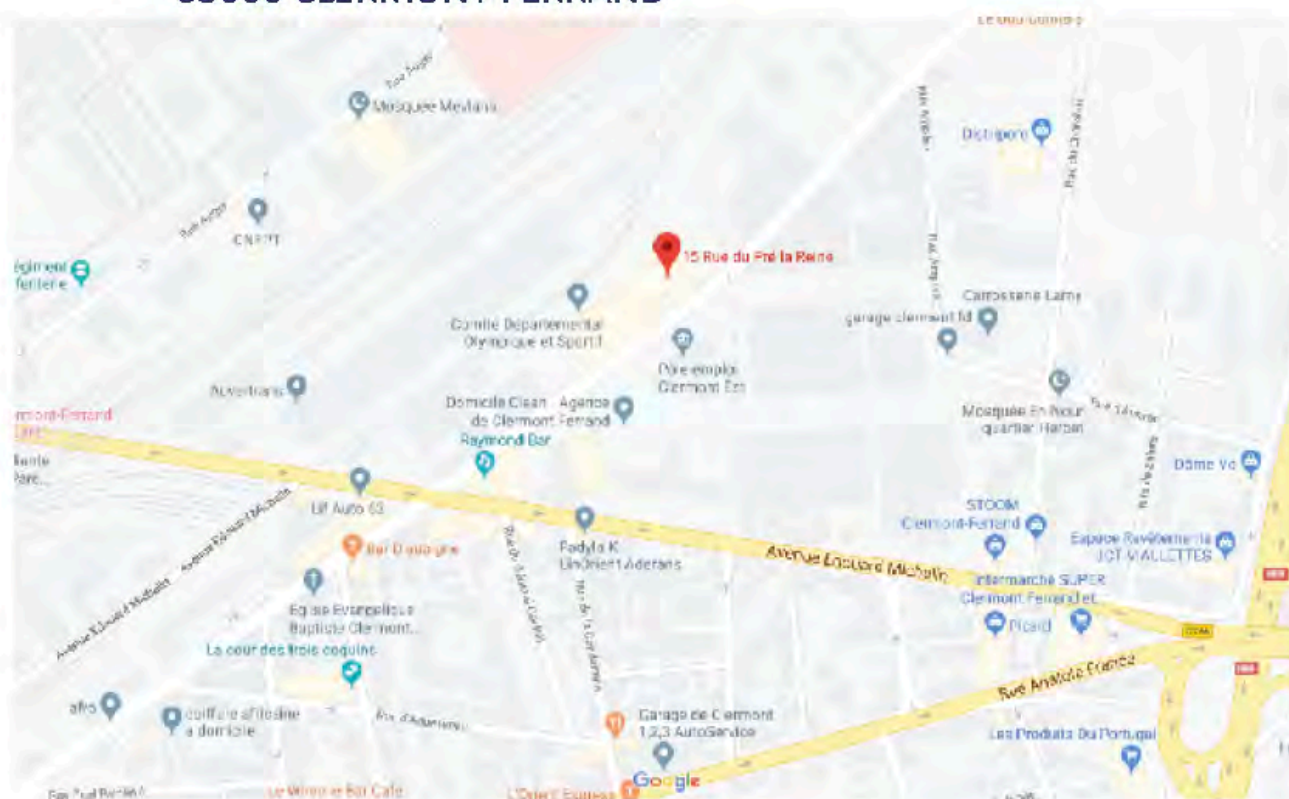
CLERMONT-FERRAND

- Clermont-Ferrand est un lieu de cours et d'examen de proximité qui permet de préparer la qualification :
- - d'assistant dentaire - épreuves générales ;
 - d'aide dentaire ;
 - mise à jour des connaissances :
 - formation continue AFGSU 2 ;
 - gestion du risque infectieux.
- Pour tous renseignements, s'adresser à Madame Barbara GUILLEMIN les jeudis et vendredis au 07.82.71.39.07 ou par email : secretariat.clermont-ferrand@cnqaos.org.
- Madame GUILLEMIN est à l'écoute, d'une part, des apprenants pendant le déroulement de leur formation, pour conseiller, orienter les jeunes envisageant la profession, d'autre part, des praticiens, tuteurs ou futurs employeurs.
- AIDE AU RECRUTEMENT : si un employeur souhaite connaître l'avis de la C.N.Q.A.O.S., il peut demander à un candidat potentiel de se présenter à une réunion d'information sur le métier d'assistant ou d'aide dentaire et à un entretien de motivation à ce métier.
- Ces réunions ont lieu à Clermont-Ferrand, se munir de 2 photos d'identité, photocopie C.N.I et diplômes ainsi qu'une lettre de motivation
 - 15 rue du Pré La Reine - 63000 CLERMONT-FERRAND



CLERMONT-FERRAND

COMMENT SE RENDRE AU LIEU DE COURS :
15 rue du Pré La Reine
63000 CLERMONT-FERRAND



Secteur	Point de départ	Point d'arrivée	VOITURE	SNCF
CLERMONT FERRAND	MOULINS	Lieu de formation	1h30	1h à 1h10
	MONTLUCON		1h20	1h30 à 1h50
	VICHY		1h	30 mn
	AUBUSSON		1h30	-
	BRIVE LA GAILLARDE		2h	-
	AURILLAC		2h10	2h30
	SAINT FLOUR		1h15	1h40
	LE PUY EN VELAY		1h45	2h15
	SAINT ETIENNE		1h45	2h30
	LYON		2h15	2h30
ROANNE	1h30	1h15 à 1h30		
			BUS	
	Gare routière	Lieu de formation	20 mn	
	Lieu de formation	Gare routière	20 mn	

CLERMONT-FERRAND

FORMATION ASSISTANT DENTAIRE

1 CONTRAT DE PROFESSIONNALISATION CDD ou CDI.

Pré-requis: 18 ans -être titulaire d'un diplôme ou d'un titre de niveau V

Durée de la formation 18 mois ; 343 heures en OF ; 49 jours + évaluations

Salaire : -26ans 90 % SMIC ; + de 26 ans 100% SMIC

Durée hebdomadaire de travail : 35 heures ; 17 h minimum pour le temps partiel.

Formation sur temps de travail effectif

Coût global de la formation: 5 145 euros (15 euros/H) subrogation pour une partie par l'OPCO PEPSS cabinets libéraux.

Frais à la charge de l'employeur :

900 euros ; garantie 274 euros.

Frais de déplacement et de restauration les jours de cours.

Aides sociales :

Allègements généraux renforcés et heures supplémentaires exonérées de cotisations salariales

Aide éventuelle au recrutement : POE

Aide à l'embauche Pôle-Emploi 45 ans et plus.

Détails dans la documentation générale.

2 FORMATION D'UN SALARIE en Poste - CDI.PRO-A

Contrat de Droit commun à durée indéterminée.

Pré-requis id* contrat de professionnalisation.

Salaire : 100 % SMIC

Formation temps de travail ou hors temps de travail dans la limite de 30 h/an

Financement de la formation dans le cadre du plan de compétences et du droit individuel à la formation.

Coût de la formation id* contrat de professionnalisation.

Détails dans la documentation générale .

Unités d'enseignement		année 1	Temps évaluation	CM	TD	Travaux pratiques	Total CM+TD+TP
1 - DOMAINE : Introduction à la pratique de l'assistant dentaire							
1. Préambule à la formation d'assistant dentaire	Compétence 4 : gérer le matériel et le risque infectieux dans la limite de son champ d'activité Compétence 3 : mettre en œuvre l'organisation des soins et assister le praticien Compétence 2 : établir une communication adaptée			0	12	2	14
TOTAL							14
2 - DOMAINE : Soins et assistance au chirurgien-dentiste							
5 Assistance au praticien	C 3			35	21	28	84
6 Examens complémentaires et gestes et soins d'urgence	Compétence 1 : évaluer et analyser la situation du patient afin d'adapter sa PEC C 3 Compétence 6 : organiser son activité en relation avec les différents acteurs, dans son champ de compétences			7	14	21	42
TOTAL							126
3 - DOMAINE : Qualité des soins et gestion des risques							
7 Traçabilité et risques professionnels	Compétence 7 : gérer des données			14	7	0	21
3 Gestion du risque infectieux et entretien du	C 4 C 7			21	21	7	49
TOTAL							70
4 - DOMAINE : Organisation du travail							
4 Gestion, transmissions et suivi du dossier patient	Compétence 5 : rechercher, traiter et transmettre les informations pertinentes portant sur le patient dans le respect des règles de déontologie et du secret professionnel C 7			35	21	21	77
8 Organisation du travail- Pluriprofessionnalité- accompagnement des personnes en	C 6 C 7 Compétence 8 : former et/ou accompagner dans son champ de compétences, des personnes en formation, et analyser sa pratique professionnelle			7			7
Stage de l'UE 8	Centres hospitaliers, centres de soins, cabinets libéraux avec une autre spécialité, EHPAD, PMI, Foyers d'accueil médicalisés avec un lien avec la santé dentaire...						
TOTAL							84
5 - DOMAINE : Sciences humaines							
2 Relation-communication-Éducation et	C 2 C 7			7	21	7	35
EVALUATIONS			14				14
Formation pratique clinique	Sur 18 mois à 35h/semaine (25 jours de CA)						
TOTAL FORMATION			14	126	117	86	343

CLERMONT-FERRAND

3. FORMATION DE L'AIDE DENTAIRE

Pré-requis : 18 ans - être titulaire d'un diplôme ou titre de niveau V.

Durée : 12 mois: 28 jours en OF + jours évaluations

Salaire : 90% SMIC - 26 ans 100% SMIC + 26 ans .

Contrat de professionnalisation 12 mois.

Coût de la formation : 2 925 euros (15 euros/H) subrogation OPCO

PEPSS pour les cabinets libéraux.

Frais à la charge de l'employeur :

785 euros : garantie 274 euros.

Unités d'enseignement		année 1	Temps évaluation	CM	TD	Travaux pratiques	Total CM+TD+TP
1 - DOMAINE : Introduction à la pratique de l'assistant dentaire							
UE 1 Préambule à la formation d'aide dentaire	Compétence 4 : gérer le matériel et le risque infectieux dans la limite de son champ d'activité Compétence 2 : établir une communication adaptée			0	12	2	14
TOTAL							14
2- DOMAINE : Soins et assistance au chirurgien-dentiste							
UE 6 gestes et soins d'urgence	AFGSU 1					14	14
TOTAL							14
3 - DOMAINE : Qualité des soins et gestion des risques							
UE 7 Tragabilité et risques professionnels	Compétence 7 : gérer des données Compétence 6 : organiser son activité en relation avec les différents acteurs, dans son champ de compétences			14	7	0	21
UE 3 Gestion du risque infectieux et entretien du matériel	C 4 C 7			21	21	7	49
TOTAL							70
4 - DOMAINE : Organisation du travail							
UE 4 Gestion, transmissions et suivi du dossier patient	Compétence 5 : rechercher, traiter et transmettre les informations pertinentes portant sur le patient dans le respect des règles de déontologie et du secret professionnel C 7			35	21	21	77
TOTAL							77
5- DOMAINE : Sciences humaines							
UE 2 Relation-communication	C 2 C 7			4		10	14
EVALUATIONS				8			
TOTAL FORMATION				6	74	61	195

CALENDRIER PREVISIONNEL DES JOURS DE COURS - CLERMONT-FERRAND

Chaque entrée en formation est précédée de l'UE1 - sur 2 jours.
Possibilité d'établir un contrat de Professionnalisation à tout moment de l'année

EXEMPLES :

CP CDD DE DIX HUIT MOIS, DU 04/11/19 AU 21/11/19, AVEC UNITÉ D'ENSEIGNEMENT 1, LES 07 ET 14/11/19.

CP CDD LE 19/12/19 AVEC UNITÉ D'ENSEIGNEMENT 1
19 ET 16/01/20.

CP CDD DU 2/01/20 AU 20/01/20,
AVEC UNITÉ D'ENSEIGNEMENT 1 9 ET 16/01/20 ET DU 23/01/20 ET 30/01/20.

CLERMONT-FERRAND JEUDI

Possibilité contrat pro CDD 18 mois	Fin de contrat pro CDD 18 mois	UE1 Jour 1
06/01/2020	06/07/2021	09/01/2020
13/01/2020	13/07/2021	23/01/2020
20/01/2020	20/07/2021	23/01/2020
27/01/2020	27/07/2021	06/02/2020
03/02/2020	03/08/2021	06/02/2020
10/02/2020	10/08/2021	20/02/2020
17/02/2020	17/08/2021	20/02/2020
24/02/2020	24/08/2021	05/03/2020
02/03/2020	31/08/2021	05/03/2020

CLERMONT-FERRAND VENDREDI

Possibilité contrat pro CDD 18 mois	Fin de contrat pro CDD 18 mois	UE1 Jour 1
30/12/2019	29/06/2021	10/01/2020
06/01/2020	06/07/2021	10/01/2020
13/01/2020	13/07/2021	24/01/2020
20/01/2020	20/07/2021	24/01/2020
27/01/2020	27/07/2021	07/02/2020
03/02/2020	03/08/2021	07/02/2020
23/03/2020	21/09/2021	27/03/2020

Salles de cours CLERMONT-FERRAND

Horaires des cours :

- Matin : 08h30 - 12h30
 - Après-midi : 13h30 - 16h30
- Soit 07h00 par jour



Stages d'actualisation des connaissances

Depuis le 1er Janvier 2019 toutes les assistantes dentaires doivent obligatoirement valider la gestion du risque infectieux tous les 5 ans (+ 4 ans ; - 5 ans).
Ainsi que l'AFGSU 2, tous les 4 ans (+ 3 ans ; - 4 ans).

Mention Complémentaire ODF :

PARIS-BASTILLE:

Tous les Jeudis, du 23 Janvier au 15 Octobre 2020

Gestion du risque infectieux:

PARIS-BASTILLE:

Mercredi 08 Janvier 2020
Jeudi 09 Janvier 2020
Jeudi 16 Janvier 2020
Vendredi 17 Janvier 2020
Samedi 18 Janvier 2020
Jeudi 19 Mars 2020
Mardi 24 Mars 2020
Mercredi 25 Mars 2020
Jeudi 26 Mars 2020
Jeudi 14 Mai 2020
Mercredi 10 Juin 2020
Jeudi 11 Juin 2020
Jeudi 02 Juillet 2020
Jeudi 09 Juillet 2020

Gestion du risque infectieux:

CLICHY :

Vendredi 10 Janvier 2020
Vendredi 20 Mars 2020

AFGSU 2:

CLICHY :

Mercredi 11 Mars 2020
Jeudi 12 Mars 2020
Vendredi 13 Mars 2020
Mercredi 18 Mars 2020
Jeudi 19 Mars 2020
Vendredi 20 Mars 2020
Mercredi 25 Mars 2020
Jeudi 26 Mars 2020
Vendredi 27 Mars 2020

Centre National CNQAOS - FORMATION CONTINUE

98 Boulevard Victor Hugo 92110 CLICHY
Tél : 01 78 91 01 40 - Mobile : 06 33 44 62 94
formation-continue@cnqaos.org
www.cnqaos.fr



LE CABINET
D'ODONTO-STOMATOLOGIE :
UNE ÉQUIPE = 2 TÊTES - 4 MAINS

LA FORMATION, UN INVESTISSEMENT QUI RAPPORTE

Téléphone : 01.78.91.01.40
standard@cnqaos.org
www.cnqaos.fr



L'ACQUISITION D'UNE QUALIFICATION TOUT AU
LONG DE LA VIE PROFESSIONNELLE EST FAVORISÉE.